**RIGENERAZIONE COOPERATIVA   
Schema di business plan**

COOPERATIVA: …………………………………………………………………………………………………..

[1. La cooperativa richiedente](#_Toc54784006)

[2. Impatto del COVID-19 sulla cooperativa](#_Toc54784007)

[3. Scenario del progetto descritto](#_Toc54784008)

[4. Coinvolgimento della BCC di riferimento](#_Toc54784009)

[5. Partnership con Società di sistema Confcooperative](#_Toc54784010)

[6. Il Piano Economico e Finanziario](#_Toc54784011)

[7. Descrizione delle spese](#_Toc54784012)

[8. Piano di copertura finanziaria](#_Toc54784013)

[9. Allegati](#_Toc54784014)

# La cooperativa richiedente

* Sintetica presentazione della cooperativa, specificando l’eventuale insediamento in aree disagiate (es. montagna, piccoli comuni…), e dei soci indicando competenze di base e specialistiche, esperienze, aspirazioni, ecc…
* Evidenziare le finalità della cooperativa e gli interessi generali perseguiti.

Max 2000 caratteri

# Impatto del COVID-19 sulla cooperativa

Evidenziare come la cooperativa abbia risentito della crisi legata all’emergenza COVID

Max 2000 caratteri

# Scenario del progetto descritto

Analizzare il progetto e le prospettive della cooperativa, in relazione al progetto descritto nella DOMANDA presentata:

|  |  |
| --- | --- |
| **Punti di forza**   * ………………… * ………………… | **Punti di debolezza**   * ………………… * ………………… |
| **Minacce**   * ………………… * ………………… | **Opportunità**   * ………………… * ………………… |
| **Ricadute sul territorio**:   * ………………… * ………………… | |

# Coinvolgimento della BCC di riferimento

* Specificare e dettagliare il finanziamento richiesto, lo stato della pratica di finanziamento (richiesto/deliberato/erogato).
* Allegare eventualmente il piano ammortamento e il contratto di finanziamento.

# Partnership con Società di sistema Confcooperative

* Specificare il tipo di supporto richiesto alle diverse società di Confcooperative
* Se disponibili, allegare i preventivi per i servizi richiesti.

Max 2000 caratteri

# Il Piano Economico e Finanziario

* **Conto economico previsionale (triennale):**
* Argomentare le previsioni di fatturato evidenziando prezzo unitario e parametri utilizzati (in coerenza anche con l’andamento dei crediti)
* Specificare altri ricavi (es. eventuali contributi)
* Argomentare le previsioni di costi, evidenziando tipologie, incidenze e parametri utilizzati, sia per quanto riguarda quelli fissi che quelli variabili
* Dimensionare i costi di produzione per singolo prodotto
* Evidenziare oneri finanziari, compreso il finanziamento di Fondosviluppo
* Specificare caratteristiche ammortamenti
* **Stato patrimoniale previsionale (triennale):**
* Evidenziare struttura e previsione dei mezzi propri
* Argomentare andamento delle varie componenti dell’attivo e del passivo, specificando caratteristiche di liquidità e temporalità
* Specificare caratteristiche e costi del finanziamento di terzi, sia a breve che a medio e lungo termine
* Tempi medi di riscossione dei crediti e coerenza degli stessi con i parametri di mercato
* Tempi medi di pagamento dei fornitori
* Inserire nelle previsioni l’intervento richiesto a Fondosviluppo FVG.

Max 5000 caratteri

# Descrizione delle spese

* Sono ammesse tutte le spese riferite al progetto di innovazione, sia quelle già sostenute entro i sei mesi precedenti alla richiesta, sia quelle ancora da sostenere.
* Descrivere le spese previste per l’innovazione 4.0 (big data, internet of things, cloud, applicazioni digitali, piattaforme, strumentazione hardware/software, robotica, intelligenza artificiale…)
* Descrivere le spese previste dal piano di sviluppo: costi, caratteristiche, ecc.
* Distinguere per gli investimenti, materiali e immateriali: tipologia di bene, costi e relativo ammortamento, collegando in maniera coerente le voci con il bilancio previsionale
* Tra le spese immateriali evidenziare i servizi dedicati all’accompagnamento imprenditoriale
* Allegare preventivi se in possesso o altri documenti comprovanti la spesa (canone di locazione, contratti preliminari, ecc.)
* Spese per il personale:
  + Formazione
  + Consulenze
  + Nuove assunzioni

(i costi relativi a tale voce sono ammessi entro un massimo del 50% del totale delle spese).

**Se possibile, inserire le informazioni richieste in formato tabellare:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Descrizione della singola voce di spesa* | *Importo*  *(Euro)* |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *……………………………………………………………………………………* |  |
| *TOTALE* |  |

# Piano di copertura finanziaria



NB. Sono ammessi Piano di sviluppo con fabbisogni finanziari superiori all’importo massimo riconosciuto dal bando (euro 150.000) per i quali si richiede di specificare le relative coperture finanziarie.

# Allegati

È possibile allegare ogni documentazione ulteriore atta a dimostrare la fattibilità del progetto, il possessore dei requisiti preferenziali indicati dal bando, le prospettive di mercato, la qualità progettuale e capacità e competenze del team di progetto (ivi inclusi, eventualmente, i curricula del team).

Elencare di seguito gli eventuali allegati: